別記様式9

年　　　月　　　日

資料の館内利用申込書

名古屋大学博物館長　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　申込者

　住所：

　氏名：

　連絡先電話番号：

下記のとおり博物館資料を館内で利用したいので、申し込みます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 資　料　名 |  |
| 数　量 |  |
| 利 用 期 間 | 年　　月　日（　曜日）～　　　　年　　月　　日（　曜日） |
| 利 用 区 分  （該当するものに○をつける） | 調査　　閲覧　　写真撮影　　映像撮影　　電子複写　　映像複製  模写 模造　　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 利 用 目 的 |  |
| 担 当 者 名 |  |
| 備　考 | （当該資料を利用した出版物や番組名、発行日、放映予定日等の参考事項を記入してください。） |

備考 1 資料の出版及び公開に際しては、名古屋大学博物館の所蔵である旨を明示して下さい。

　　 2 記載した目的以外には利用しないで下さい。

3 利用した成果に基づく出版物等を１部、当館に送付してください。

承認日：　　　年　　月　　日

終了日：　　　年　　月　　日

（博物館担当者：　　　　　　　）